

Factura Pequeño Contribuyente

FRANSHESKA JOCELYNE, SAO VILLAGRAN

Nit Emisor: 100604293

FRANSHESKA SAO

18 CALLE 18-50 zona 10, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

24504242-CA58-4716-86D6-DC102A524D68

Serie: 24504242 Número de DTE: 3394782998

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 11:57:05

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 11:57:05

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-13, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie: 24504242, número de DTE: 3394782998 de fecha 30 de abril del 2025; emitida por Fransheska Jocelyne Sao Villagran, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-13 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.



(f)

Fransheska Jocelyne Sao Villagran
DPI: 2702 43887 0101



(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-13
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Fransheska Jocelyne Sao Villagran
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q7,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para la recopilación y edición de material gráfico, fotográfico y digital de las actividades desarrolladas por los departamentos de OCRET.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración de edición de material gráfico para folleto de información sobre los requisitos necesarios para entrega de papelería de solicitud de arrendamiento, cesión de derechos, prórroga o sucesión por causa de muerte, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración de actividades relacionadas a comunicación social.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración de cubrir con fotografías en las reuniones que imparte dirección, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para la integración de datos relacionados a comunicación social.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la integración de documentos relacionados a comunicación social e Información Pública durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en la colaboración para la difusión de eventos y comisiones de trabajo de OCRET.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la difusión de afiches y volantes para la Jornada de recaudación en San Andrés Villaseca, Retalhuleu durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la creación de videos para televisor de recepción, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Fransheska Jocelyne Sao Villagran
DPI: 2702 43887 0101
Celular: 42411971

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-4-1-13	
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-3-2025	
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Fransheska Jocelyne Sao Villagran	
Plazo de contratación	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025	
Período de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025	
Monto pagado: Siete mil quetzales exactos		Q7,000.00	
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para recopilación y edición de material gráfico, fotográfico y digital de las actividades desarrolladas por los departamentos de OCRET.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración de edición de material gráfico para folleto de información sobre los requisitos necesarios para entrega de papelería de solicitud de arrendamiento, cesión de derechos, prórroga o sucesión por causa de muerte, durante el periodo de 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la colaboración de actividades relacionadas a comunicación social.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración de cubrir con fotografías en las reuniones que imparte dirección, durante el periodo de 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la colaboración para la integración de datos relacionados a comunicación social.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la integración de documentos relacionados a comunicación social e Información Pública, durante el periodo de 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en la colaboración para la difusión de eventos y comisiones de trabajo de OCRET.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la difusión de afiches y volantes para la Jornada de recaudación en San Andrés Villaseca, Retalhuleu, ddurante el periodo de 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado

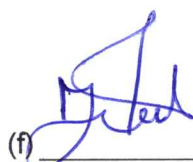
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para la creación de videos para televisor de recepción, , durante el periodo de 01 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Recopilación, edición, integración de datos, actividades relacionadas a comunicación social. Difusión de eventos por medio de volantes y afiches de jornada de cobros durante el periodo de 1 de abril del 2025 al 30 de abril del 2025.

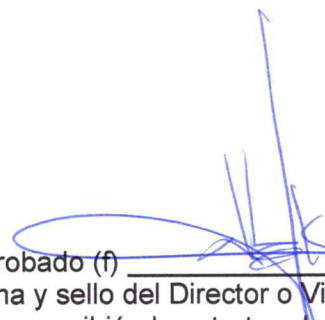
El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Fransheska Jocelyne Sao Villagran
DPI:2702 43887 0101
Celular: 4241 1971

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo
Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
U L C C.
- OCRET -

